

**ESCRIBA AQUÍ EL TÍTULO DE SU CONFERENCIA O TALLER**

***Primer autor[[1]](#footnote-1)***

***Segundo autor[[2]](#footnote-2)***

**Resumen**

Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo

Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo

Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo

Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo Escriba aquí el resumen de su conferencia o cursillo.

**Palabras clave:** Escriba aquí mínimo tres palabras claves que permitan identificar el contenido del trabajo que está presentando.

1. **Introducción**

Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la introducción de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

1. **Primera sección del documento**

Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera sección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

* 1. **Primera subsección**

Escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

**Primera sub subsección**

De ser necesario escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que no estará enumerada, debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. De ser necesario escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que no estará enumerada, debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

* 1. **Segunda subsección**

Escriba aquí la segunda subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la segunda subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

Escriba aquí la segunda subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. Escriba aquí la segunda subsección de su documento, recuerde que debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

**Primera sub subsección**

De ser necesario escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que no estará enumerada, debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos. De ser necesario escriba aquí la primera subsección de su documento, recuerde que no estará enumerada, debe ir en letra 11 puntos, Times New Román, justificado, a espacio sencillo y un renglón en blanco entre párrafos.

1. **Segunda sección del documento**

Continuar agregando secciones y subsecciones de acuerdo a lo que necesite en su documento.

1. **Última sección del documento. Referencias**

Berrio, A. C. and Pérez, S. J. (2002). *Towards a new concept on engineering education*. Journal of Educational Technology, Vol. 24, No. 12, pp. 269-286.

Acosta, J. (2001). *Ciudades del Conocimiento*. Panamericana formas e impresos, Bogotá, D.C., pp. 116.

Eppinger S.D. and Salminen V. K. (2001). *Patterns of product development interactions*. Proceedings of ICED ’01, Vol. 1, Glasgow, pp. 283 -290.

University of Hong Kong. (1997, June). Final report: *Ad Hoc Group for Learning Technologies*. Consultado el 21 de mayo de 2002 en

<http://www.hku.hk/caut/Homepage/itt/5_Reports/5_1AdHoc.htm>

1. Institución a la cual pertenece el primer autor, ciudad de procedencia, país de procedencia, correo electrónico. [↑](#footnote-ref-1)
2. Institución a la cual pertenece el segundo autor, ciudad de procedencia, país de procedencia, correo electrónico. [↑](#footnote-ref-2)